



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 11.01.2023 № 16
г. Невельск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Невельского городского округа от 18.02.2022 № 239 (в редакции от 16.05.2022 № 620, от 11.08.2022 №1139)

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации Невельского городского округа от 18.02.2022 № 239 (в редакции от 16.05.2022 № 620, от 11.08.2022 №1139) (далее – административный регламент) следующего содержания:

1.1. Абзац 6 пункта 2.6.2 подраздела 2.6. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции:

«-справку, выданную образовательной организацией, подтверждающую обучение в образовательном учреждении брата и (или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями)

которых являются родители (законные представители) ребенка или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка (при условии, что заявитель изъявляет желание, чтобы дети посещали одно образовательное учреждение)».

1.2. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 02.12.2022.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости» и разместить в сетевом издании «Нормативные правовые акты Невельского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице - мэра Невельского городского округа Манухина О.И.

Мэр Невельского городского округа



А.В. Шабельник

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Невельского городского округа
от 11.01.2023 г. № 16

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет для зачисления
детей в образовательные организации,
реализующие образовательную программу
дошкольного образования», утвержденному
постановлением администрации Невельского
городского округа от 18.02.2022 г. № 239

В _____

(наименование ОМСУ)

Заявление
для постановки на учет для зачисления детей
в образовательные организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования (далее - детский сад, д/с)

Прошу поставить на регистрационный учет ребенка для зачисления в детский сад и
сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия _____

1.2. Имя _____

1.3. Отчество (при наличии) _____

1.4. Дата рождения _____

1.5. Место рождения _____

1.6. Пол _____

1.7. Гражданство _____

1.8. СНИЛС _____

1.9. Адрес проживания ребенка _____

1.10. Адрес регистрации ребенка (по прописке)

1.11. Дата окончания временной регистрации (при наличии)

1.12. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:

1.12.1. Тип документа _____

1.12.2. Серия _____

1.12.3. Номер _____

1.12.4. Выдан _____

- 1.12.5. Дата выдачи _____
1.12.6. Номер актовой записи _____
1.12.7. Дата создания актовой записи _____
1.12.8. Место гос. регистрации (отдел ЗАГС) _____

2. Сведения о заявителе:

- 2.1. Фамилия _____
2.2. Имя _____
2.3. Отчество (при наличии) _____
2.4. Дата рождения _____
2.5. Гражданство _____
2.6. Родственная связь _____
2.7. СНИЛС _____
2.8. Адрес проживания _____
2.9. Адрес регистрации (по прописке) _____
2.10. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
2.10.1. Тип документа _____
2.10.2. Серия _____
2.10.3. Номер _____
2.10.4. Выдан _____
2.10.5. Дата выдачи _____
2.10.6. Код подразделения _____

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

- 3.1. Почта (адрес проживания) _____
3.2. Телефонный звонок (номер телефона) _____
3.3. Электронная почта (E-mail) _____
3.4. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона) _____

4. Право на вне-/первоочередное или преимущественное предоставление места для ребенка в д/с (указать основание) _____

5. Предпочтения заявителя:

- 5.1. Предпочитаемые детские сады (указать не более 5) _____

5.1.1. Сведения о ребенке, в том числе усыновленном (удочеренном) или находящемся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка (указывается при условии, что заявитель изъявляет желание, чтобы дети посещали одно образовательное учреждение):

- 1) Фамилия _____
2) Имя _____
3) Отчество (при наличии) _____
4) Дата рождения _____

- 5.2. Предлагать только д/с, указанные в заявлении _____

5.3. Предпочитаемый режим пребывания в д/с:

- 5.3.1. Полный день
5.3.2. Круглосуточное пребывание
5.3.3. Кратковременное пребывание

5.4. В случае отсутствия постоянного места прошу предоставить временное место _____

- 5.5. Предпочитаемая дата предоставления места для ребенка в д/с _____

6. Желаемая направленность группы

6.1. Вид компенсирующей группы для детей с ограниченными возможностями здоровья

6.1.1. Реквизиты документа, подтверждающего потребность в обучении по адаптированной программе

6.2. Профиль оздоровительной группы

6.2.1. Реквизиты документа, подтверждающего потребность в оздоровительной группе

7. Дата и время регистрации заявления

8. Вид заявления:

8.1. первичное

8.2. перевод

8.3. уточнение сведений

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить

При невыполнении настоящего условия обязуюсь не предъявлять претензий.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

Заявитель _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)