



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 12.09.2022 № 1300
г. Невельск

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Сахалинской области от 31.10.2017 №626-р «Об отдельных вопросах реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в отношении работников муниципальных учреждений Сахалинской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта», постановлением администрации Невельского городского округа от 02.08.2022 №1061 «О повышении с 01 сентября 2022 года оплаты труда работникам муниципальных учреждений Невельского городского округа», в целях упорядочения системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (прилагается).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных на оплату труда в планах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Невельского городского округа:

- от 20.12.2018 № 1806 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта»;

- от 27.01.2020 № 79 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 20.12.2018 № 1806 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта»;

- от 13.04.2020 № 482 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 20.12.2018 № 1806 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта»;

- от 08.10.2020 №1534 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденное постановлением администрации Невельского городского округа от 20.12.2018 № 1806»;

- от 01.04.2021 №430 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденное постановлением администрации Невельского городского округа от 20.12.2018 № 1806»;

- от 30.08.2021 №1260 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденное постановлением администрации Невельского городского округа от 20.12.2018 № 1806».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости», разместить в сетевом издании «Нормативные правовые акты Невельского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Манухина О.И.

Мэр Невельского городского округа



А.В. Шабельник

Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта (далее – Положение), и применяется при определении условий оплаты при разработке коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.3. Заработная плата работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, устанавливается в размере не ниже установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» минимального размера оплаты труда (без учета районного коэффициента, процентных надбавок и компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) при условии, что указанными работниками полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

Заработная плата работников Учреждений включает:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.5. Наименования должностей (профессий) работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно – квалификационным справочником работ и профессий рабочих и профессиональными стандартами.

1.6. Лица, принимаемые на работу на должности работников физической культуры и спорта, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее - Комиссия) назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на общеотраслевые должности руководителей, специалистов и других служащих, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности работников сферы здравоохранения, не имеющие соответствующего дополнительного профессионального образования или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и необходимый стаж работы.

Лица, принимаемые на работу на должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.7. Условия оплаты труда работников Учреждений, в том числе установленный им оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, их размеры, являются обязательными для включения в трудовые договоры.

1.8. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.9. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

1.10. Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих Учреждения.

1.11. Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного в плане финансово-хозяйственной деятельности, утверждается руководителем Учреждения по согласованию с отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа, и

включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

2. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются работникам руководителем Учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Должностные оклады, (ставки заработной платы) работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения и его заместителей, устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение № 1 «Должностные оклады (ставки заработной платы) работников физической культуры и спорта»;
- приложение № 2 «Должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей»;
- приложение № 3 «Должностные оклады (ставки заработной платы) медицинских и фармацевтических работников»;
- приложение № 4 «Должностные оклады (ставки заработной платы) специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;
- приложение № 5 «Должностные оклады рабочих по общеотраслевым профессиям».

2.3. Оклады профессий рабочих Учреждения устанавливаются в размерах, определяемых органом местного самоуправления, в соответствии с присвоенными квалификационными разрядами.

Квалификационные разряды профессий рабочих присваиваются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов тренерской работы в неделю за ставку заработной платы), предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.5. Работникам Учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации;
- коэффициент образования;
- коэффициент профессиональной квалификационной группы;
- коэффициент особенностей работы;
- коэффициент уровня управления.

Размеры выплат по повышающим коэффициентам к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на соответствующий повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к ставке заработной платы определяется путем умножения ставки заработной платы с учетом объема фактической тренерской работы на повышающий коэффициент.

2.6. Повышающий коэффициент специфики работы учитывает особенности функционирования Учреждения, работы отдельных работников Учреждения и устанавливается в следующих размерах:

Тип учреждения, вид работы	Категория работников	Должность	Размер повышающего коэффициента
Спортивные школы (работники, осуществляющие подготовку спортсменов на этапе совершенствования спортивного мастерства)	Работники физической культуры и спорта (приложение № 1 к настоящему Положению)	- старший тренер; - тренер; - спортсмен-инструктор	0,15
Работники Учреждений, непосредственно осуществляющие деятельность по адаптивной физической культуре и спорту	Работники физической культуры и спорта (приложение № 1 к настоящему Положению)	- тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)	0,30

2.7. Повышающий коэффициент квалификации к должностному окладу, ставке заработной платы устанавливается:

2.7.1. За квалификационную категорию работникам Учреждения, должности которых относятся к должностям работников физической культуры и спорта (приложение № 1 к настоящему Положению), медицинских и фармацевтических работников (приложение № 3 к настоящему Положению), в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
высшая категория	0,35
первая категория	0,20
вторая категория	0,10

Повышающий коэффициент квалификации устанавливается работникам, занимающим должности, по которым им присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

2.8. Повышающий коэффициент образования устанавливается за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям,

квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования, в следующих размерах:

Уровень образования	Размер повышающего коэффициента
Среднее профессиональное образование	0,20
Высшее профессиональное образование	0,30

Повышающий коэффициент образования устанавливается со дня представления соответствующего документа об образовании.

2.9. Повышающий коэффициент профессиональной квалификационной группы (далее - ПКГ) устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам в зависимости от профессиональной квалификационной группы, к которой относится соответствующая профессия (должность), в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Размер повышающего коэффициента
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня (за исключением должностей, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	0,25
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня (за исключением должности «спортсмен-инструктор», отнесенной к 1 квалификационному уровню, «тренер», отнесенный к 2 квалификационному уровню и «старший тренер», отнесенный к 3 квалификационному уровню)	0,35
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня	0,40
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	0,55
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	0,55
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	0,65
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	0,65
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»	0,30
«Врачи и провизоры»	0,35
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	0,55
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	0,55

Работникам, занимающим должности "тренер", "старший тренер", отнесенные к профессиональной квалификационной группе работников физической культуры и спорта второго уровня, повышающий коэффициент ПКГ устанавливается к ставке заработной платы в размере 0,10.

Работникам, занимающим должности специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (приложение № 4 к настоящему Положению), повышающий коэффициент ПКГ устанавливается к должностному окладу в размере 0,65.

2.10. Повышающей коэффициент особенностей работы устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

Категории работников	Размер повышающего коэффициента
Работникам Учреждения, занимающие должность «тренер»	1,00

2.11. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждением, в следующих размерах:

Наименование должности	Размер повышающего коэффициента
Начальник хозяйственного отдела	0,55

2.12. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, предусмотренных 2.6 – 2.11 настоящего Положения, не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за сверхурочную работу.

3.1.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

Размер доплаты к окладу (должностному окладу) рассчитывается исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени.

Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической тренерской работы .

3.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

3.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.5. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22.00 часов до 06.00 часов утра).

Повышенную оплату рекомендуется устанавливать в размере 40 процентов части оклада (должностного оклада), рассчитанных за час работы.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.4, 3.5, 3.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической тренерской работы или учебной работы.

3.8. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка, устанавливаемые федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области, начисляемые на всю сумму заработной платы.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

4.1.1. Выплаты за качество выполняемых работ в виде надбавок:

- за профессиональное мастерство;
- за классность водителям автомобилей;
- за подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса;
- молодым специалистам;

- за наставничество над молодыми специалистами;
- за почетные звания, государственные награды, знаки отличия.

4.1.2. Надбавка за выслугу лет.

4.1.3. Надбавка за стаж непрерывной работы.

4.1.4. Премияльные выплаты в виде премии по итогам работы, премии за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, тарифицированным в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих не ниже 2 разряда, в размере до 50 процентов оклада.

Конкретные размеры и порядок выплаты надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Водителям автомобилей за присвоенный класс квалификации (классность) устанавливается ежемесячная надбавка за классность в следующих размерах:

Присвоенный класс квалификации	Размер надбавки, в % от оклада
«водитель автомобиля 2-го класса»	10
«водитель автомобиля 1-го класса»	25

Присвоение классов квалификации осуществляется в порядке, устанавливаемом в Учреждении локальным нормативным актом, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с Порядком присвоения классов квалификации водителям автомобилей (приложение № 9 к настоящему Положению).

Классы квалификации «водитель автомобиля 2-го класса», «водитель автомобиля 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля 2-го класса» не менее двух лет.

Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

4.4. Молодым специалистам из числа работников, занимающим должности «инструктор-методист», «тренер-преподаватель», «тренер», «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре», в целях привлечения и укрепления кадрового состава устанавливается надбавка к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической тренерской работы или учебной работы в размере 35 процентов.

4.4.1. Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 35 лет включительно, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Учреждении на должностях, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения.

4.4.2. Надбавка молодым специалистам устанавливается после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет работы со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4.4.4 и 4.4.5 настоящего Положения.

4.4.3. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, надбавка устанавливается с даты трудоустройства в Учреждение. Началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания образовательного учреждения, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.4.4 настоящего Положения.

4.4.4. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства в Учреждение по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.4.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении с работой, надбавка устанавливается на три года с даты окончания образовательного учреждения.

4.5. Надбавка за наставничество устанавливается специалистам, оказывающим помощь молодым специалистам, предусмотренным в пункте 4.4. настоящего Положения, в целях их адаптации и приобретения профессиональных навыков, к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической тренерской работы или учебной (преподавательской) работы в размере 10 процентов.

4.5.1. К числу указанных в пункте 4.5 настоящего Положения специалистов относятся работники Учреждения, работающие на должностях «тренер», «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «тренер-преподаватель (включая старшего)», «инструктор-методист (включая старшего)» и «инструктор-методист физкультурно-спортивной организации (включая старшего)» и имеющие стаж работы по указанным должностям не менее 5 лет.

4.5.2. Надбавка устанавливается с момента издания приказа о закреплении за специалистом молодого специалиста, но не более чем на один год.

4.6. Работникам за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса устанавливается надбавка в соответствии с Порядком установления надбавки за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса (приложение № 6 к настоящему Положению).

4.7. Работникам Учреждения, занимающим должности «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего)», «инструктор-методист физкультурно-спортивной организации (включая старшего)», устанавливается надбавка за выслугу лет в порядке и на условиях согласно приложению № 7 к настоящему Положению в следующих размерах:

Стаж работы	Размеры выплат, % к должностному окладу (ставке заработной платы)
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Надбавка за выслугу лет устанавливается к должностному окладу с учетом фактически отработанного времени, ставке заработной платы с учетом объема фактической тренерской работы или учебной работы.

Надбавка за выслугу лет не устанавливается молодым специалистам, которым установлена надбавка в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.8. Работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения, его заместителей и работников, которым предусмотрено установление надбавки за выслугу лет в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения, устанавливается надбавка за стаж непрерывной работы непосредственно в Учреждении в следующих размерах:

Стаж работы	Размеры выплат, в % к окладу (должностному окладу)
от 1 до 3 лет	5
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Надбавка за стаж непрерывной работы в Учреждении устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

Надбавка за стаж непрерывной работы в Учреждении выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки. Право на изменение размера указанной надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа непрерывной работы в Учреждении.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки за стаж непрерывной работы в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата,

изменение размера данной надбавки производится по окончании указанных периодов.

При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

Исчисление стажа непрерывной работы производится кадровой службой Учреждения. После определения стажа непрерывной работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу соответствующего работника. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

Исчисление стажа непрерывной работы в Учреждении производится в календарном порядке.

4.9. Выплата премии по итогам работы (за месяц, квартал и т. д.) осуществляется в пределах фонда оплаты труда по результатам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей премирования работников.

Показатели премирования работников утверждаются локальным нормативным актом Учреждения. Показатели премирования работников должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.10. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается наиболее отличившимся работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, руководителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности;

- наставничество, осуществляемое в отношении лиц, впервые принимаемых на работу в Учреждение на должности, предусмотренные штатным расписанием Учреждения. Премия за выполнение особо важных и срочных работ по критерию наставничество не может быть установлена работникам, которым предусмотрено установление надбавки за наставничество в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

Порядок и условия выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором Учреждения.

4.11. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.5, 4.7 - 4.9 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада), исчисленного пропорционально отработанному

времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом объема фактической тренерской работы или учебной работы.

Выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 4.6 настоящего Положения, исчисляется исходя из ставки заработной платы, исчисленной без учета объема фактической тренерской работы или учебной работы.

4.12. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5. Условия оплаты труда руководителя Учреждения и его заместителей

5.1. Заработная плата руководителя Учреждения и его заместителей состоит из должностного оклада, повышающего коэффициента, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителю Учреждения устанавливается в соответствии с приложением № 8 «Должностной оклад руководителя муниципального учреждения» к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов заместителям руководителя Учреждения устанавливаются на 15 и 20 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения соответственно.

5.4. Руководителю Учреждения и его заместителям в зависимости от штатной численности Учреждения устанавливается к должностному окладу повышающий коэффициент масштаба управления в следующих размерах:

Наименование должности	Штатная численность Учреждения, ед.	Размер повышающего коэффициента
Руководитель Учреждения	от 50 и выше	0,20
Заместитель руководителя Учреждения		0,10
Руководитель Учреждения	менее 50	0,10
Заместитель руководителя Учреждения		0,05

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

5.5. С учетом условий труда руководителю Учреждения и его заместителям к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6. Руководителю Учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премиальные выплаты по итогам работы, в том числе:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия за выполнение особо важных и сложных работ.

5.6.1. Премирование руководителя Учреждения осуществляется в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премии руководителя Учреждения, порядок и критерии премирования руководителя Учреждения устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

5.6.2. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается наиболее отличившимся руководителям Учреждений по согласованию с вице-мэром, курирующим социальные вопросы, по форме представления о премировании руководителя Учреждения за выполнение особо важных и сложных работ (Приложение № 11) исходя из следующих критериев:

- качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных заданий и поручений органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения;

- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности, в том числе снижению бюджетных расходов и увеличению прибыли Учреждения от приносящей доход деятельности.

5.6.3. Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается руководителю Учреждения при условии отсутствия дисциплинарного взыскания.

5.7. Заместителям руководителя Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 4.1.4 настоящего Положения.

5.8. Выплаты компенсационного характера, стимулирующего характера, предусмотренные руководителю Учреждения и его заместителям определяются исходя из установленного должностного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени.

6. Фонд оплаты труда и другие вопросы

6.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Учреждению из местного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества профессий, должностей, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по каждой профессии, должности, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет производится только по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Перечень должностей работников, обеспечивающих непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности, устанавливается локальным нормативным

актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

6.3. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения на выплату премий в соответствии с подпунктом 4.1.4 настоящего Положения предусматриваются средства (в расчете на год без учета средств, поступающих от приносящей доход деятельности):

– для руководителя Учреждения, заместителей - в размере не менее 3 должностных окладов и не более 5 должностных окладов;

– для работников Учреждения - в размере не менее 3 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

6.4. Планирование средств на выплаты по повышающим коэффициентам, на выплаты компенсационного характера, кроме предусмотренных подпунктом 3.1.3 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, кроме предусмотренных подпунктом 4.1.4 настоящего Положения, производятся исходя из фактического наличия оснований для их установления.

6.5. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

6.6. За счет экономии средств фонда оплаты труда в Учреждении могут осуществляться выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи и единовременной премии устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения, с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

6.7. Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) в кратности от 1 до 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

6.8. Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственного Учреждения (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этого Учреждения (приложение №10).

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Должностные оклады (ставки заработной платы) работников физической культуры и спорта

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
1 квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	10950
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Инструктор по адаптивной физической культуре высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры без предъявления требований к стажу работы	11594
	Инструктор по спорту высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	11594

	<p>Спортсмен-инструктор основное общее образование. Спортсмен, выполнивший нормативные требования программы по виду спорта для присвоения спортивного разряда или звания кандидата в мастера спорта или спортивного звания мастера спорта или спортивного звания мастера спорта международного класса</p>	11594
	<p>Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники среднее профессиональное образование (техническое) без предъявления требований к стажу работы</p>	11594
2 квалификационный уровень	<p>Инструктор-методист по адаптивной физической культуре высшее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры, стаж работы по направлению профессиональной деятельности в должностях специалистов не менее 1 года либо среднее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры, стаж работы по направлению профессиональной деятельности в должностях специалистов не менее 3 лет</p>	12883
	<p>Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы по направлению профессиональной деятельности в должностях специалистов не менее 1 года или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы по направлению профессиональной деятельности в должностях специалистов не менее 3 лет</p>	12883
	<p>Тренер</p>	12883

	<p>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к стажу работы</p>	
	<p>Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры без предъявления требований к стажу работы</p>	12883
3 квалификационный уровень	<p>Специалист по подготовке спортивного инвентаря высшее профессиональное образование (техническое) и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в физкультурно-спортивных организациях не менее 3 лет, из них не менее 1 года по выполнению функций по эксплуатации спортивного оборудования, инвентаря и техники, либо среднее профессиональное образование (техническое) и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в физкультурно-спортивных организациях не менее 5 лет, из них не менее 1 года по выполнению функций по эксплуатации спортивного оборудования, инвентаря и техники</p>	13785
	<p>Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре высшее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры, стаж работы по направлению профессиональной деятельности в должностях специалистов не</p>	13785

	<p>менее 3 лет либо среднее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры, стаж работы по направлению профессиональной деятельности в должностях специалистов не менее 5 лет</p>	
	<p>Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в физкультурно-спортивных организациях не менее 3 лет или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в физкультурно-спортивных организациях не менее 5 лет</p>	13785
	<p>Старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре высшее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры, стаж работы в физкультурно-спортивных организациях не менее 3 лет либо среднее профессиональное образование в области адаптивной физической культуры или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта и дополнительное профессиональное образование в области адаптивной физической культуры, стаж работы в физкультурно-спортивных организациях не менее 5 лет</p>	13785
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня</p>		
1 квалификационный уровень	<p>Начальник отдела (по виду или группе видов спорта) высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта или</p>	17230

	высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы по направлению профессиональной деятельности, соответствующей профилю отдела, не менее 2 лет	
--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу, гостинице, комнате отдыха водителей, общежитие и т.д.) начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование либо основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	9022
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет	10093
	Инспектор по кадрам среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе на данном предприятии не менее 1 года	10093

	Техник среднее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы	10093
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет	10523
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет или профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	10950
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Специалист по кадрам высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	11809
	Экономист высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	11809
	Юрисконсульт высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет	11809

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Должностные оклады (ставки заработной платы) медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело», «Общая практика», «Сестринское дело в педиатрии» без предъявления требований к стажу работы	10734
4 квалификационный уровень	Фельдшер среднее профессиональное образование по специальности «Лечебное дело» и сертификат специалиста по специальности «Лечебное дело» без предъявления требований к стажу работы	11809
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2 квалификационный уровень	Врач-терапевт высшее профессиональное образование по одной из специальностей «Лечебное дело», «Педиатрия» и послевузовское профессиональное образование (интернатура и (или) ординатура) по специальности «Терапия» или профессиональная переподготовка при наличии послевузовского профессионального образования по специальности «Общая врачебная практика (семейная медицина)», сертификат специалиста по специальности	13956

	«Терапия» без предъявления требований к стажу работы	
	<p>Врач по спортивной медицине высшее профессиональное образование по одной из специальностей «Лечебное дело» или «Педиатрия», послевузовское профессиональное образование (ординатура) по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» или профессиональная переподготовка по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» при наличии послевузовского профессионального образования по одной из специальностей: «Неврология», «Общая врачебная практика (семейная медицина)», «Педиатрия», «Скорая медицинская помощь», «Терапия», «Травматология и ортопедия», сертификат специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» без предъявления требований к стажу работы</p>	13956

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Должностные оклады (ставки заработной платы) специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад в рублях
Специалист по охране труда высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет	11809
Специалист по охране труда II категории высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года	12453
Специалист по охране труда I категории высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда II категории не менее 2 лет	13096

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Должностные оклады рабочих по общепрофессиональным профессиям

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, в рублях
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2-3 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих (дворник, лифтер, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий и т.д.)	
	1 квалификационный разряд	7689
	2 квалификационный разряд	7846
	3 квалификационный разряд	7999
Второй квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	Оклад устанавливается на один квалификационный разряд выше
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, водитель автомобиля и т.д.)	
	4 квалификационный разряд	8307
	5 квалификационный разряд	8706
Второй квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих (плотник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по	

	ремонт электрооборудования, водитель автомобиля и т.д.)	
	6 квалификационный разряд	9141
	7 квалификационный разряд	9611
Третий квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	10304
Четвертый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы. Выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	10415

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Порядок установления надбавки за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса.

1. Надбавка за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса (далее - надбавка) устанавливается в размерах, предусмотренных пунктами 2, 3 настоящего Порядка, по должностям тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего).

2. Размеры надбавки тренерам (включая старших) за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена высокого класса приведены в таблице № 1 настоящего Порядка.

3. Надбавка устанавливается за один наивысший результат, достигнутый спортсменом (командой) на соответствующем спортивном соревновании.

Таблица № 1

№ пп.	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер надбавки тренеру-преподавателю (включая старшего) за результативную подготовку одного спортсмена (команды) (руб.)	Размер надбавки тренеру-преподавателю (включая старшего) по смежным видам спорта за участие в подготовке одного спортсмена (команды) (руб.)
1	2	3	4	5
1. Официальные международные спортивные соревнования				
1.1.	Олимпийские игры; Чемпионат мира	1	15610,0	1561,0
		2	12488,0	1561,0
		3	11708,0	1561,0
		4	7805,0	1561,0
		5	7415,0	1561,0

		6	7025,0	1561,0
		участие	2732,0	1561,0
1.2.	Кубок мира (сумма этапов или финал); Чемпионат Европы	1	12488,0	1249,0
		2	7805,0	1249,0
		3	7415,0	1249,0
		4	6244,0	1249,0
		5	5854,0	1249,0
		6	5464,0	1249,0
		участие	2732,0	1249,0
1.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал); Первенство мира	1	7805,0	781,0
		2	6244,0	781,0
		3	5854,0	781,0
		4	4683,0	781,0
		5	4527,0	781,0
		6	4371,0	781,0
		участие	2732,0	781,0
1.4.	Первенство Европы; Этапы Кубка мира; Всемирная универсиада; Юношеские олимпийские игры; Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	6244,0	625,0
		2	4683,0	625,0
		3	4605,0	625,0
		4	3122,0	625,0
		5	2966,0	625,0
		6	2810,0	625,0
		участие	1561,0	625,0
1.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	4683,0	468,0
		2	3122,0	468,0
		3	2966,0	468,0
		4	1561,0	468,0
		5	1405,0	468,0
		6	1249,0	468,0

2. Официальные спортивные соревнования				
2.1.	Чемпионат России; Кубок России (сумма этапов или финал)	1	7805,0	781,0
		2	6244,0	781,0
		3	6088,0	781,0
		4	4683,0	781,0
		5	4527,0	781,0
		6	4371,0	781,0
		участие	1952,0	781,0
2.2.	Первенство России (среди молодежи); Спартакиада молодежи (финалы)	1	6244,0	625,0
		2	4683,0	625,0
		3	4605,0	625,0
		4	3122,0	625,0
		5	2966,0	625,0
		6	2810,0	625,0
		участие	1561,0	625,0
2.3.	Первенство России (юниорки и юниоры, юноши и девушки); Спартакиады спортивных школ (финалы); Спартакиады учащихся России (финалы)	1	6244,0	468,0
		2	4683,0	468,0
		3	4605,0	468,0
		4	3122,0	468,0
		5	2966,0	468,0
		6	2810,0	468,0
2.4.	Прочие межрегиональные и Всероссийские официальные спортивные соревнования	1	3122,0	391,0
		2	1561,0	391,0
		3	1405,0	391,0

3. Размеры надбавки тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) за результативную подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена (команды) высокого класса из числа инвалидов и лиц с ограниченными функциональными возможностями приведены в таблице № 2 настоящего Порядка.

Таблица № 2

№ пп.	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер надбавки тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (включая старшего) за результативную подготовку одного занимающегося (спортсмена высокого класса) (руб.)	Размер надбавки тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре (включая старшего) по смежным видам спорта за участие в подготовке одного занимающегося (спортсмена высокого класса) (руб.)
1	2	3	4	5
1. Официальные международные спортивные соревнования				
1.1.	Паралимпийские игры; Сурдлимпийские игры	1	15610,0	1561,0
		2	13269,0	1561,0
		3	12488,0	1561,0
		4	9366,0	1561,0
		5	8586,0	1561,0
		6	7805,0	1561,0
		участие	3122,0	1561,0
1.2.	Кубок мира (сумма этапов или финал); Чемпионат Европы	1	13269,0	1249,0
		2	9366,0	1249,0
		3	8586,0	1249,0
		4	7805,0	1249,0
		5	7025,0	1249,0
		6	6244,0	1249,0
		участие	3122,0	1249,0
1.3.	Кубок Европы (сумма	1	9366,0	781,0

	этапов или финал); Первенство мира	2	7805,0	781,0
		3	7025,0	781,0
		4	6244,0	781,0
		5	5464,0	781,0
		6	5074,0	781,0
		участие	3122,0	781,0
1.4.	Первенство Европы	1	7805,0	625,0
		2	6244,0	625,0
		3	5464,0	625,0
		4	4643,0	625,0
		5	4293,0	625,0
		6	3904,0	625,0
		участие	1952,0	625,0
1.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	6244,0	468,0
		2	4683,0	468,0
		3	4293,0	468,0
		4	3122,0	468,0
		5	2342,0	468,0
		6	1561,0	468,0
2. Официальные спортивные соревнования				
2.1.	Чемпионат России; Кубок России (сумма этапов или финал)	1	9366,0	781,0
		2	7805,0	781,0
		3	7025,0	781,0
		4	6244,0	781,0
		5	5464,0	781,0
		6	5074,0	781,0
		участие	2342,0	781,0
2.2.	Первенство России; Финал официальных	1	7805,0	625,0
		2	6244,0	625,0

	Всероссийских Спартакиад, Финал официальных Всероссийских соревнований среди спортивных школ, Всероссийские игры глухих	3	5464,0	625,0
		4	4643,0	625,0
		5	4293,0	625,0
		6	3904,0	625,0
2.3.	Прочие межрегиональные и Всероссийские официальные спортивные соревнования	1	4683,0	468,0
		2	3122,0	468,0
		3	2342,0	468,0
3. Спортивные соревнования Сахалинской области				
3.1.	Чемпионат и Первенство Сахалинской области, официальные межмуниципальные (областные) соревнования.	1	4683,0	468,0
		2	3122,0	468,0
		3	2342,0	468,0

4. Тренерам (включая старшего), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) по смежным видам спорта надбавка устанавливается при условии их непосредственного участия в обеспечении учебно-тренировочного процесса не менее одного года до момента показания результата.

Надбавка по командным игровым видам спорта устанавливается тренерам (включая старшего) тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) при условии подготовки спортсменов не менее одного года до момента показания результата, пропорционально включенным в состав команды спортсменов по следующей формуле:

$$P_{нк} = \frac{P_{нп}}{K_{смах}} \times K_{сфт}, \text{ где}$$

$P_{нк}$ - размер надбавки по командным видам спорта;

$P_{нп}$ - размер надбавки, предусмотренный в таблицах № 1, 2 настоящего

Порядка;

$K_{смах}$ – максимальный состав команды по заявочному листу;

$K_{сфт}$ - количество спортсменов, закрепленных за тренером (включая старшего), тренером-преподавателем по адаптивной физической культуре (включая старшего), включенных в состав команды согласно заявочному листу.

5. Надбавка тренерам (включая старшего), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) устанавливается на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований и по наивысшему статусу спортивных соревнований приказом руководителя Учреждения.

6. Срок действия надбавки:

– по официальным спортивным соревнованиям - с момента, показанного спортсменом спортивного результата или с начала учебного года (соответственно сдвигая срок действия) в течение одного календарного года;

– по международным спортивным соревнованиям - до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса (за исключением случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат).

7. В случае если в период действия установленной надбавки спортсмен (команда) улучшил спортивный результат, то надбавка тренерам, тренерам-преподавателям (включая старшего), тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре (включая старшего) устанавливается в соответствующем размере с исчислением нового срока ее действия.

8. Надбавка устанавливается в размере, указанном в таблицах № 1, 2 настоящего Порядка, при полностью отработанном месяце.

В случае если месяц отработан не полностью, размер надбавки определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{нф}} = \frac{P_{\text{нп}} (P_{\text{нк}})}{K_{\text{смах}}} \times K_{\text{сфт}}$$

$P_{\text{нф}}$ - размер надбавки при не полностью отработанном месяце;

$P_{\text{нп}}$ - размер надбавки, предусмотренный в таблицах № 1, 2 настоящего Порядка;

$P_{\text{нк}}$ - размер надбавки по командным видам спорта;

$K_{\text{п}}$ - количество рабочих дней в месяце при 5-, 6-дневной рабочей неделе в соответствии с производственным календарем;

$K_{\text{ф}}$ - количество рабочих дней в месяце при 5-, 6-дневной рабочей неделе в соответствии с производственным календарем, приходящихся на отработанный в данном месяце период.

9. Надбавка выплачивается с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, устанавливаемых федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

10. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Порядок установления надбавки за выслугу лет

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается тренеру, тренеру-преподавателю по адаптивной физической культуре (включая старшего), инструктору-методисту физкультурно-спортивной организации (включая старшего), инструктору-методисту по адаптивной физической культуре (включая старшего), инструктору-методисту (включая старшего) к должностному окладу, ставке заработной платы в размерах, предусмотренных пунктом 4.7 Положения.

2. Надбавка исчисляется, исходя из установленного должностного оклада, рассчитанного пропорционально отработанному времени, ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической тренерской работы или учебной работы.

3. Надбавка устанавливается как по основному месту работы, так и по внутреннему и внешнему совместительству.

4. Надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка и выплачивается ежемесячно.

5. Надбавка выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Право на изменение размера надбавки возникает со дня достижения соответствующего стажа работы, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на выплату надбавки.

При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки в период его пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки производится по окончании указанных периодов.

6. При увольнении работника надбавка начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

7. Исчисление стажа работы производится кадровой службой Учреждения. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка. При отсутствии записей в трудовой книжке могут быть предъявлены другие подтверждающие работу документы (справка с прежнего места работы и т.п.).

8. После определения стажа работы в Учреждении издается приказ руководителя о выплате надбавки. Выписка из приказа передается в бухгалтерию, приобщается к личному делу работника, которому устанавливается трудовой стаж. Исчисление и выплата последующих надбавок производится на основании приказа руководителя по мере достижения стажа, дающего право на увеличение надбавки.

9. В стаж работы работников, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, необходимый для установления надбавки, засчитывается:

– время работы в учреждениях среднего профессионального образования спортивной направленности, школах высшего спортивного мастерства, специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах, детско-юношеских клубах физической подготовки, школах-интернатах спортивного профиля, образовательных учреждениях физкультурно-спортивной направленности на должностях: тренер, тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по хореографии, педагог дополнительного образования в области физической культуры, руководитель кружка (секции) в области физической культуры;

– время работы в спортивных обществах, спортивных клубах армии и флота, спортивных клубах предприятий и ВУЗов, профкомов предприятий на должностях: тренер, тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по хореографии;

– время работы в образовательных учреждениях на должностях: учитель физической культуры, преподаватель физической культуры, тренер-преподаватель (включая старшего), тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре (включая старшего);

– время работы в сборной команде России, СССР, команде мастеров по игровым видам спорта, высшей лиге по игровым видам спорта, I - II лиги по игровым видам спорта на должностях: тренер, тренер-преподаватель, инструктор-методист;

– время работы в исполнительных комитетах, краевых и областных, автономных областей и автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), в органах государственной власти субъекта Российской Федерации и органах местного самоуправления на должностях руководителей, специалистов и служащих, в обязанности которых входило развитие физической культуры и спорта;

– время работы в спортивных федерациях, ассоциациях, союзах по видам спорта, добровольно-спортивных обществах и спортивных секциях ведомств на должностях: государственный тренер, тренер, инструктор, методист по спорту, специалист по спорту;

– время работы в училищах олимпийского резерва, школах высшего спортивного мастерства, специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах, детско-юношеских клубах физической подготовки, школах-интернатах спортивного профиля, спортивных обществах, спортивных клубах армии и флота, спортивных клубах предприятий и ВУЗов, профкомов предприятий на должностях: руководитель учреждения, заместитель руководителя по учебной (спортивной, учебно-спортивной) работе, руководитель структурного подразделения по учебной (спортивной, учебно-спортивной) работе, инструктор-методист (включая старшего), в том числе по адаптивной физической культуре, тренер, тренер-преподаватель (включая старшего), в том числе по адаптивной физической культуре, тренер-преподаватель по спорту (включая старшего), методист (включая старшего).

10. Исчисление стажа работы производится в календарном порядке.

11. При подсчете стажа работы периоды работы суммируются.

ПРИЛОЖЕНИЕ №8

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

**Должностной оклад
руководителя муниципального учреждения**

Наименование должности, требования к квалификации	Должностной оклад, в рублях
Директор высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	49361

ПРИЛОЖЕНИЕ №9

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Порядок присвоения классов квалификации водителям автомобилей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения класса квалификации (классности) водителям автомобилей (далее - водители) муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, (далее - Учреждение).

1.2. Присвоение класса квалификации водителям производится комиссией по присвоению класса квалификации водителям автомобилей Учреждения (далее - комиссия).

2. Условия и порядок присвоения класса квалификации

2.1. Классы квалификации «водитель 2-го класса», «водитель 1-го класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «D», «E»).

2.2. Класс квалификации «водитель автомобиля 2-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля при непрерывном стаже работы в качестве водителя автомобиля не менее трех лет.

2.3. Класс квалификации «водитель автомобиля 1-го класса» может быть присвоен водителю автомобиля при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса.

2.4. Кроме требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Примерного положения, присвоение водителю класса квалификации производится при условии:

- отсутствия за последний год работы нарушений Правил дорожного движения;
- отсутствия нарушений правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций;
- знания слесарного дела в необходимом ему объеме работ;
- отсутствия перерасходов топлива против установленных норм;
- соблюдения трудовой дисциплины.

2.5. Вопрос о присвоении класса квалификации (классности) рассматривается комиссией на основании заявления водителя.

2.6. Присвоение класса квалификации (классности) оформляется

приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

2.7. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается в следующих размерах:

- водителю второго класса - 10% оклада;
- водителю первого класса - 25% оклада.

3. Порядок понижения класса квалификации

3.1. Если водитель второго или первого класса систематически нарушает Правила дорожного движения и эксплуатации автомобиля, по ходатайству руководителя структурного подразделения решением комиссии ему может быть понижена классность.

3.2. Понижение класса квалификации (классности) оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протокола комиссии.

3.3. Водителям, которым было произведено понижение класса квалификации (классности), его повышение может быть произведено на общих основаниях, но не ранее чем через год.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Подготовка и организация проведения заседания комиссии возлагаются на секретаря комиссии.

4.2. Formой работы комиссии является заседание под руководством председателя или его заместителя. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос ее председателя.

4.3. Заявление водителя о присвоении класса квалификации (классности) на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К заявлению прилагаются:

- копия трудовой книжки;
- копия водительского удостоверения;
- ходатайство о присвоении классности руководителя структурного подразделения.

4.4. Ходатайство руководителя структурного подразделения о понижении водителю класса квалификации на имя председателя комиссии принимается секретарем комиссии. К ходатайству прилагаются:

- копии документов о наложении дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, за нарушение правил технической эксплуатации, правил техники безопасности, рабочих инструкций, за перерасход топлива против установленных норм и т.д.;
- копии документов о нарушении Правил дорожного движения.

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу

Основной персонал:

заведующий (начальник) структурного подразделения;

Администратор; зав. хозяйством; инструктор-методист; водитель автомобиля; старший тренер; тренер; спортсмен-инструктор; медицинская сестра; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники; специалист по кадрам; дежурный; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по комплексному обслуживанию стадиона; дежурный по тиру.

Административно-управленческий персонал:

Директор учреждения; заместители руководителя; главный бухгалтер; зам.директора по УСР; зам.директора по АХЧ; специалисты и другие работники, относящиеся к общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих.

Вспомогательный персонал:

Сторож; уборщик служебных помещений; дворник.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Невельского городского округа, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, утвержденному постановлением администрации Невельского городского округа от 12.09.2022 г. № 1300

ФОРМА

Представление

о премировании руководителя Учреждения за выполнение особо важных и сложных работ

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____
(дата)

Представление о премировании руководителя _____
(наименование учреждения)

подведомственного _____

1. _____
(фамилия, имя, отчество руководителя подведомственного учреждения)

2. Основание премирования: _____

(в соответствии с установленными критериями)

3. Краткая информация о результатах выполнения руководителем Учреждения особо важных и сложных работ:

4. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в размере:

5. Дисциплинарные взыскания _____

(указывается информация об отсутствии дисциплинарных взысканий)

(Ф.И.О.)

(подпись)