



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.05.2017 № 643

г. Невельск

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань (прилагается).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению документов на предоставление субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань (далее - комиссия) (прилагается).

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Невельского городского округа: от 30.06.2015г. № 862; от 18.03.2016г. № 359; от 01.07.2016г. № 978; от 19.08.2016г. № 1298.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости» и разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Сидорук Т.З.

Мэр Невельского городского округа



В.Н. Пак

**ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Невельского городского округа на
возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат
по содержанию бань**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет категории получателей, цели, условия, порядок предоставления из бюджета Невельского городского округа и возврата субсидии на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является обеспечение доступности помывочных услуг для населения, проживающего на территории Невельского городского округа.

1.3. Субсидия предоставляется зарегистрированным на территории городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению (далее - Получатель), в целях возмещения части экономически обоснованных затрат по содержанию бань в течении текущего финансового года

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань, является администрация Невельского городского округа (далее - Администрация).

1.5. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является комитет экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа (далее - уполномоченный орган).

1.6. Выплата субсидии производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Невельского городского округа на текущий финансовый год в рамках мероприятий муниципальной программы «Стимулирование экономической активности в муниципальном образовании «Невельский городской округ» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Невельского городского округа от 27.06.2014 № 662.

1.7. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = П \times (T_э - T_н) - У_п$$

где:

C - размер средств для конкретного получателя;

П - количество посещений бани в отчетном периоде;

$T_э$ - экономически обоснованные затраты на 1 посещение бани по заключению органа местного самоуправления;

$T_н$ - тариф на 1 посещение бани, установленный органом местного самоуправления.

$У_п$ - доход от прочих платных услуг, утвержденных постановлением администрации Невельского городского округа.

1.8. Субсидия предоставляется Получателю при условии:

- передачи органом местного самоуправления здания бани, находящейся в муниципальной собственности, в хозяйственное ведение, по договору аренды, безвозмездного пользования на содержание Получателю;
- наличия нормативного правового акта органа местного самоуправления, устанавливающего тарифы на услуги муниципальных бань на территории Невельского городского округа;
- отсутствия процедуры банкротства.

1.9. Получатель несет ответственность за целевое использование субсидии и достоверность представляемых сведений.

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии Получатель предоставляет в уполномоченный орган:

- выписку из реестра объектов муниципальной собственности, подтверждающую внесение здания бани в реестр объектов муниципальной собственности;
- правовой акт и (или) договор, подтверждающий передачу органом местного самоуправления здания бани, находящейся в муниципальной собственности, в хозяйственное ведение по договорам аренды, безвозмездного пользования на содержание Получателю;
- заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета для перечисления средств;
- калькуляцию себестоимости услуг за отчетный период по форме 6-б, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 23.02.1999 N 9;
- бухгалтерскую справку о фактическом количестве реализованных билетов на посещение муниципальной бани в отчетном периоде, заверенную руководителем и главным бухгалтером предприятия;
- свидетельство о регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.2. Комиссия рассматривает пакет документов, предоставленных Получателем в соответствии с пунктом 2.1, для подтверждения экономически обоснованных затрат на 1 посещение бани и подготовки реестра затрат Получателей по содержанию бань в отчетном периоде (далее - Реестр) (приложение N 1).

2.3. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного между Администрацией и Получателем субсидии (приложение N 2).

Количество Субъектов, которым предоставляется субсидия, определяется исходя из очередности поданных заявок, объема средств, предусмотренных в местном бюджете, а так же потребностей субъектов согласно поданным заявкам.

2.4. В течение 15 рабочих дней с момента получения уполномоченным органом пакета документов, предоставленных Получателем в соответствии с пунктом 2.1, уполномоченный орган направляет Получателю для подписания проект Соглашения в двух экземплярах нарочным или заказным письмом.

Получатель в течение 5 рабочих дней с момента получения проекта Соглашения подписывает и представляет его уполномоченному органу лично, либо нарочным, либо заказным письмом.

2.5. Перечисление средств на расчетный счет Получателя производится Администрацией на основании Реестра с приложением пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не позднее 30 рабочих дней с даты передачи их уполномоченным органом в финансовое управление администрации Невельского городского округа.

2.6. Перечисление субсидии Получателю производится по мере предоставления документов, подтверждающих фактические затраты или недополученные доходы в отчетном периоде.

2.7. Администрация имеет право перечислить субсидию в декабре текущего года в

пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предоставленных Получателем предварительных расчетов, при этом субсидия за декабрь, предоставляемая на основании предварительного расчета, не может превышать среднемесячный размер субсидии за истекший период.

3. Порядок возврата субсидии

3.1. В случае нецелевого использования средств, при выявлении фактов предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, при неисполнении или ненадлежащем исполнении условий, установленных Порядком, полученные и использованные средства подлежат возврату в бюджет Невельского городского округа в объеме допущенных нарушений.

3.2. Возврат субсидии осуществляется в течение 15 календарных дней с момента получения Получателем письменного требования Администрации о возврате.

3.3. В случае превышения размера перечисленной на основании предварительного расчета субсидии над фактическими затратами или недополученными доходами, подлежащими возмещению по результатам расчета, представленного в январе следующего за отчетным года, субсидия подлежит возврату в размере превышения.

3.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Невельского городского округа в текущем финансовом году в течение 15 календарных дней с момента получения Получателем письменного требования Администрации о возврате.

3.5. В случае отказа от добровольного исполнения в установленный срок требований Администрации суммы субсидии, подлежащие возврату, взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

4.1. Администрация и финансовое управление администрации Невельского городского округа осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателями.

5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения, принятые Администрацией по вопросам, регулируемым настоящим Порядком, а также действия (бездействия) должностных лиц администрации Невельского городского округа могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Невельского городского округа
на возмещение юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям)
и индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги бань населению,
части экономически обоснованных затрат
по содержанию бань, утвержденному
постановлением администрации
Невельского городского округа
от 03.05.2017г. № 643

РЕЕСТР
возмещения юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат
по содержанию бань за _____

№п/ п	Наименован ие Получателя	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение бани по заключению органа местного самоуправления, руб.	Тариф на 1 посещение бани, установленный органом местного самоуправления , руб.	Количество посещений бани в отчетном периоде, чел.	Сумма возмещения затрат, руб. гр. 5 * (гр. 3 - гр. 4)
1	2	3	4	5	6

Начальник комитета экономического развития
и потребительского рынка администрации
Невельского городского округа _____

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета Невельского городского округа
на возмещение юридическим лицам
(за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям)
и индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги бань населению,
части экономически обоснованных затрат
по содержанию бань, утвержденному
постановлением администрации
Невельского городского округа
от 03.05.2017г. № 643

**Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета Невельского городского округа на
возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат
по содержанию бань**

г. Невельск

" ____ " _____ 201 ____ г.

Администрация Невельского городского округа, в дальнейшем "Администрация", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в _____, действующего на основании _____, в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон по целевому предоставлению субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Невельского городского округа на текущий финансовый год в целях возмещения юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Получателю субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань

населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань, утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от _____ № _____ (далее - Порядок), в течение 30 рабочих дней с даты передачи пакета документов, предусмотренного Порядком, финансовым управлением администрации Невельского городского округа.

2.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидии в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении средств из бюджета Невельского городского округа.

2.2. Получатель:

2.2.1. Предоставляет в комитет экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа:

- выписку из реестра объектов муниципальной собственности, подтверждающую внесение здания бани в реестр объектов муниципальной собственности;

- правовой акт и (или) договор, подтверждающий передачу органом местного самоуправления здания бани, находящейся в муниципальной собственности, в хозяйственное ведение по договорам аренды, безвозмездного пользования на содержание Получателю;

- заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета для перечисления средств;

- калькуляцию себестоимости услуг за отчетный период по форме 6-б, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 23.02.1999 N 9;

- бухгалтерскую справку о фактическом количестве реализованных билетов на посещение муниципальной бани в отчетном периоде, заверенную руководителем и главным бухгалтером предприятия;

- свидетельство о регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.2.2. Обеспечивает целевое использование средств предоставленной субсидии.

2.2.3. Возвращает субсидию в случаях и порядке, предусмотренных разделом 3 Порядка.

2.2.4. Дает согласие на осуществление Администрацией и финансовым отделом администрации Невельского городского округа обязательных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

4. Особые условия

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания Дополнительного соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

"Администрация"

"Получатель"

_____/_____/_____/_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Невельского городского округа
от 03.05.2017г. № 643

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению документов на предоставление субсидии из бюджета Невельского городского округа на возмещение юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги бань населению, части экономически обоснованных затрат по содержанию бань

Сидорук Татьяна Захаровна	- вице-мэр Невельского городского округа Председатель комиссии;
Гуртовенко Ирина Валерьевна	- начальник комитета экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа Заместитель председателя.
Члены комиссии:	
Рябых Владимир Николаевич	- начальник юридического отдела администрации Невельского городского округа;
Некрасова Алена Аркадиевна	- ведущий специалист комитета экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа;
Насонов Николай Евгеньевич	- старший специалист комитета экономического развития и потребительского рынка администрации Невельского городского округа;
Бусел Татьяна Викторовна	- старший специалист финансового управления администрации Невельского городского округа.

Примечание: В период временного отсутствия председателя, заместителя председателя, или члена комиссии, его замещает должностное лицо, на которого возложено исполнение обязанностей по должности или определению должностными обязанностями.