



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 15.10.2018 № 1365

г. Невельск

О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 №210-ФЗ, распоряжением Правительства Сахалинской области № 459-р от 15.09.2015 (в ред. от 30.08.2018) «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Сахалинской области», распоряжением Правительства Сахалинской области № 548-р от 01.10.2018 «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Сахалинской области», руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административные регламенты по предоставлению следующих муниципальных услуг:

- «Прием заявлений на предоставление муниципального имущества в аренду», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 17.01.2018 г. № 35;

- «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 17.01.2018 г. 37;

- «Выдача выписки из реестра муниципальной собственности», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 17.01.2018 г. № 36;

- «Предоставление на торгах земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена в собственность или аренду», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 13.03.2018 г. № 272;

- «Предоставление земельных участков бесплатно в собственность членам садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 121;

- «Предоставление земельного участка бесплатно в собственность отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 126;

- «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 123;

- «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 14.02.2018 г. № 164;

- «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 122;

- «Предоставление земельных участков бесплатно в собственность граждан имеющих трех и более детей», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 127;

- «Предоставление земельного участка, на котором расположены здания, сооружения», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 06.02.2018 г. № 134;

- «Выдача разрешения на размещение объекта», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 125;

- «Предоставление без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена в собственность, аренду,

постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование», утвержденным постановлением администрации Невельского городского округа от 05.02.2018 г. № 124. следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.4 раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной (муниципальной) услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной (муниципальной) услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации Невельского городского округа, муниципального служащего администрации Невельского городского округа, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя администрации Невельского городского округа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

2. В разделе 5:

2.1. Подпункт пункта 5.1.1 подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами Сахалинской области для предоставления государственной (муниципальной) услуги».

2.2. Пункт 5.1.1 подраздела 5.1 дополнить подпунктом следующего содержания:

- требование у заявителя при предоставлении государственной (муниципальной) услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, либо в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацами 4 - 8 пункта 2.6.4 раздела 2 настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме».

2.3. В пункте 5.3.2 подраздела 5.3 слова и цифры «частями 3 и 5 статьи 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» заменить словами «законодательством Российской Федерации».

2.4. В пункте 5.8.1 подраздела 5.8 слова «может быть предоставлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации» заменить словами «направляется в электронной форме».

2.5. Подраздел 5.8 дополнить пунктами 5.8.6 и 5.8.7 следующего содержания:

«5.8.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8.1 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых ОМСУ,

многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной (муниципальной) услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной (муниципальной) услуги.

5.8.7. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8.1 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

3. В пункте 2.4. постановления № 127 от 05.02.2018 г. слова «30 рабочих дней» заменить словами «18 рабочих дней».

4. В пункте 3.3.2. постановления № 127 от 05.02.2018 г., последний абзац, слова «25 календарных дней» заменить словами «15 календарных дней».

5. Заменить в абзаце 3 подпункта 5.4.1. пункта 5.4 раздела 5 слова «агентство по информационным технологиям и связи» словами «министерство цифрового развития и связи».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Невельские новости», разместить на официальном Интернет-сайте администрации Невельского городского округа.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Любчинова Д. Г.

Исполняющий обязанности мэра
Невельского городского округа



Д.Г. Любчинов