



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.10.2022 № 1406
г. Невельск

Об официальном Интернет-сайте
администрации Невельского
городского округа

Во исполнение Федерального закона от 09 февраля 2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления Невельского городского округа, руководствуясь статьями 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об официальном «Интернет-сайте» администрации муниципального образования «Невельский городской округ» (прилагается).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ» (далее Перечень), размещаемой на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования (прилагается).

3. Определить персональную ответственность руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации Невельского городского округа, территориальных отделов по управлению с. Горнозаводск, с. Шебунино за полноту и актуальность размещаемой информации, а также за недопущение опубликования информации, содержащей сведения, запрещенные к открытому доступу, в соответствии с действующим законодательством.

4. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Невельского городского округа, территориальных отделов по управлению с. Горнозаводск, с. Шебунино:

4.1. Назначить сотрудников, ответственных за информационное содержание разделов сайта, с внесением соответствующего пункта в должностные инструкции сотрудников.

4.2. Организовать работу и обеспечить контроль за своевременным предоставлением информации, подлежащей размещению на официальном Интернет-сайте, в соответствии с Перечнем к настоящему постановлению.

5. Деятельность по наполнению и своевременному обновлению новостной ленты (раздела «Новости») официального Интернет-сайта, взаимодействие с руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации Невельского городского округа, территориальных отделов по управлению с.Горнозаводск, с.Шебунино возложить на муниципальное казенное учреждение «Информационное агентство «Невельские новости» (Калашников М.В).

6. Техническое сопровождение, размещение информации, координацию работ по развитию и модернизации Интернет-сайта возложить на муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (Лискин М.А).

7. Мониторинг работоспособности официального Интернет-сайта, организацию работ по обнаружению и предотвращению несанкционированных и вредоносных действий со стороны пользователей официального Интернет-сайта возложить на отдел информационной политики, связи и защиты информации (Варганова И.В).

8. Признать утратившим силу постановление администрации Невельского городского округа от 20.08.2021 № 1211 «Об официальном Интернет-сайте администрации Невельского городского округа».

9. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Нормативные правовые акты Невельского городского округа», опубликовать в газете «Невельские новости».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Смирнова Д.В.

Исполняющий обязанности мэра
Невельского городского округа



Н.В. Ронжина

Положение
об официальном «Интернет-сайте» администрации
муниципального образования «Невельский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы официального Интернет-сайта администрации муниципального образования «Невельский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный Интернет-сайт).

1.3. Официальный Интернет-сайт является официальным информационным ресурсом администрации муниципального образования «Невельский городской округ» в сети Интернет.

1.4. Официальный сайт предназначен для размещения администрацией муниципального образования «Невельский городской округ» информации о своей деятельности в сети Интернет с целью обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и не содержит сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

1.5. Официальный Интернет-сайт расположен на единой хостинговой площадке Правительства Сахалинской области.

1.6. Владельцем официального Интернет-сайта является администрация муниципального образования «Невельский городской округ». При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов Интернет-сайта обязательным требованием является ссылка на источник информации.

2. Основные задачи и принципы обеспечения доступа к информации на
официальном Интернет-сайте

2.1. Основными задачами официального Интернет-сайта являются:

2.1.1. обеспечение права пользователей информацией на получение информации о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ»;

2.1.2. обеспечение доступности открытых муниципальных информационных ресурсов для пользователей сети Интернет с целью повышения

эффективности существующих механизмов осуществления общественного контроля за деятельностью администрации муниципального образования «Невельский городской округ»;

2.1.3. оперативное и объективное информирование пользователей информацией о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ»;

2.1.4. создание условий для взаимодействия пользователей информацией с администрацией муниципального образования «Невельский городской округ»;

2.1.5. формирование целостного позитивного образа администрации муниципального образования «Невельский городской округ»;

2.1.6. содействие установлению деловых связей между потенциальными партнерами и органами государственной власти, предприятиями и организациями всех форм собственности Невельского городского округа и Сахалинской области, повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования «Невельский городской округ».

2.2. Основными принципами обеспечения доступа к информации на официальном Интернет-сайте являются:

2.2.1. открытость и доступность информации о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ»;

2.2.2. достоверность информации о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ» и своевременность ее предоставления;

2.2.3. свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ» любым законным способом;

2.2.4. соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации при предоставлении информации о деятельности администрации муниципального образования «Невельский городской округ».

3. Организация управления официальным Интернет-сайтом и его информационным наполнением

3.1. Для организации управления официальным Интернет-сайтом и информационного наполнения определяются следующие категории пользователей:

3.1.1. Администратор Интернет-сайта – МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления», осуществляющий мероприятия по техническому обеспечению работоспособности официального Интернет-сайта, общее управление Интернет-сайтом, управление интерактивными сервисами официального Интернет-сайта, а также взаимодействие с операторами информационного наполнения по вопросам управления и информационного наполнения разделов официального Интернет-сайта и интерактивных сервисов.

3.1.2. Деятельность по наполнению и своевременному обновлению новостной ленты (раздела «Новости») осуществляет МКУ «Информационное агентство «Невельские новости».

3.1.3. Операторы информационного наполнения – отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Невельского городского округа (далее – структурные подразделения, территориальные отделы)

предоставляющие информационное наполнение для официального Интернет-сайта в соответствии с периодичностью и сроками, предусмотренными Перечнем к настоящему постановлению.

3.2. Для модернизации и обеспечения бесперебойного функционирования официального Интернет-сайта администратор может привлекать к работам сторонние организации на договорной основе в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Оплата расходов на модернизацию и техническую поддержку официального Интернет-сайта (хостинг, административное и технологическое обслуживание, обеспечение защиты информации) осуществляется МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления».

3.4. Общее управление официальным Интернет-сайтом включает в себя:

3.4.1. контроль работы и оценку качества услуг организаций-подрядчиков по технической поддержке официального Интернет-сайта.

3.4.2. управление обновлениями структуры и дизайна официального Интернет-сайта.

3.4.3. организацию работ по подключению к официальному Интернет-сайту внешних информационных систем.

3.4.4. предоставление и разграничение прав доступа по управлению, техническому обслуживанию и информационному наполнению разделов официального Интернет-сайта.

3.4.5. организацию работ по регулярному анализу лог-файлов на основе системы Bitrix.

3.4.6. организацию работ по регистрации и технической поддержке доменного имени официального Интернет-сайта.

3.4.7. организацию работ по резервному копированию и восстановлению информации официального Интернет-сайта.

3.5. Техническое обеспечение работоспособности официального Интернет-сайта включает:

3.5.1. обеспечение работоспособности серверного и сетевого оборудования, предназначенного для функционирования официального Интернет-сайта.

3.5.2. контроль работоспособности, своевременное обновление версий общесистемного программного обеспечения официального Интернет-сайта.

3.5.3. организацию работ по размещению официального Интернет-сайта в сети Интернет.

3.6. Координация информационного наполнения официального Интернет-сайта включает:

3.6.1. определение общей стратегии информационного наполнения официального Интернет-сайта.

3.6.2. координацию управления и информационного наполнения разделов официального Интернет-сайта.

3.6.3. корректировку и создание разделов официального Интернет-сайта в соответствии с действующим законодательством и изменениями функциональных (профильных) задач структурных подразделений, сведения о которых должны быть размещены на официальном Интернет-сайте.

3.6.4. сбор, обработку, подготовку и организацию опубликования материалов для разделов официального Интернет-сайта, право на информационное наполнение которых не предоставлено иным структурным подразделениям.

3.6.5. планирование и проведение мероприятий по информационной и рекламной поддержке официального Интернет-сайта.

3.6.6. взаимодействие с органами исполнительной власти Сахалинской области, территориальными управлениями Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации по организации совместного использования официального Интернет-сайта.

3.7. Управление и информационное наполнение разделов официального Интернет-сайта включает:

3.7.1. обеспечение достоверности и актуальности размещаемой на официальном Интернет-сайте информации.

3.7.2. взаимодействие с операторами информационного наполнения по вопросам функционирования официального Интернет-сайта, его разделов и интерактивных сервисов, а также по вопросам информационного наполнения.

3.7.3. соблюдение общих принципов работы с разделами официального Интернет-сайта, исключающих несанкционированные действия и деструктивное воздействие на официальный Интернет-сайт и его разделы.

3.8. Типы информационных ресурсов официального Интернет-сайта.

3.8.1. постоянная информация – статичная, обновляемая по мере необходимости, информация (Устав, структура, задачи, руководство, положения о структурных подразделениях, основные нормативные документы, исторические очерки, контакты и прочее)

3.8.2. оперативная информация – информация, обновляемая не реже одного раза в неделю (новости, сообщения о мероприятиях, объявления, официальная хроника и прочее)

3.8.3. фото-, видео-, аудио (мультимедиа) материалы – используются в различных режимах информационного сопровождения сайта

3.8.4. привлеченная информация – для поддержки официального Интернет-сайта могут использоваться материалы иных информационных, в том числе негосударственных источников. Использование привлеченного содержания регулируется действующим законодательством или на основе соглашения с владельцем информации (информационных ресурсов).

4. Общие требования к информации официального Интернет-сайта

4.1. Вся информация, размещаемая на официальном Интернет-сайте, носит официальный характер, является публичной и бесплатной.

4.2. На официальном Интернет-сайте могут размещаться интерактивные сервисы (обсуждения, опросы, формы для направления обращений граждан, информации и запросов, поисковые и другие сервисы), ссылки на иные сайты.

4.3. На официальном Интернет-сайте запрещается размещение экстремистских материалов; сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну; другой информации ограниченного доступа; предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума; информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о

персональных данных; рекламы (за исключением социальной рекламы); вредоносных программ.

4.4. Размещение, редактирование и удаление информации на официальном Интернет-сайте согласовываются с соответствующим оператором информационного наполнения, на основании письма, подписанного руководителем структурного подразделения и зарегистрированного в установленном порядке, а также дополнительной информации в электронном виде с указанием расположения файлов в локально-вычислительной сети.

4.4.1. Срочная информация, поступающая для размещения на Интернет-сайте, должна быть размещена администратором в течение рабочего дня. Срочность размещения указывается в сопроводительном письме к направляемой информации.

4.4.2. Контроль за размещением информации на главной странице официального Интернет-сайта (раздел «Новости») осуществляется МКУ «Информационное агентство «Невельские новости».

4.4.3. Контроль за размещением информации в разделах (вкладках) официального Интернет-сайта осуществляют руководители структурных подразделений по направлениям деятельности.

4.5. Руководители структурных подразделений и уполномоченные лица, участвующие в подготовке информации для размещения на официальном Интернет-сайте, несут персональную ответственность за достоверность размещаемой информации, своевременность размещения, включая предоставление сведений о внесении изменений и дополнений в НПА, признанных утратившими силу, признанными судом недействительными, а также за недопущение опубликования на официальном Интернет-сайте информации, содержащей сведения, запрещенные к открытому опубликованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. При использовании привлеченной информации пользователи информацией должны быть в обязательном порядке извещены об источнике данной информации на официальном Интернет-сайте.

4.7. Размещение информации на официальном Интернет-сайте осуществляется на русском языке. Наименование иностранных юридических и физических лиц, общепринятые значения могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

4.8. Информация, размещаемая на официальном Интернет-сайте, должна быть адаптирована с учетом потребностей инвалидов по зрению, согласно Приказу Минкомсвязи России от 30.11.2015 № 483 «Об установлении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сети «Интернет».

4.9. На официальном Интернет-сайте допускается размещение справочной информации сторонних организаций по письменному запросу. Решение о размещении (отказе в размещении) подобной информации принимает мэр Невельского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Невельского городского округа
от 03.10.2022 г. № 1406

Перечень

информации о деятельности администрации муниципального образования
«Невельский городской округ», размещаемой на официальном Интернет-сайте
администрации муниципального образования «Невельский городской округ»

№	Раздел (подраздел)	Ответственное структурное подразделение/должностное лицо	Сроки предоставления
1. Общая информация об администрации Невельского городского округа			
1.1.	Наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	Консультант администрации Невельского городского округа (вопросы муниципальной службы и кадровой политики)	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
1.2.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Структурные подразделения по направлениям деятельности Контрольно-правовой отдел	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу правового акта Перечень законов и иных НПА поддержание в актуальном виде постоянно
1.3.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций	Структурные подразделения по направлениям деятельности, подведомственные организации.	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу правового акта, поддержание в актуальном виде постоянно

1.4.	Сведения о руководителях администрации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	Консультант администрации Невельского городского округа (вопросы муниципальной службы и кадровой политики)	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации, подведомственных организаций	Отдел информационной политики, связи и защиты информации	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
1.6.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией	МКУ «Информационное агентство «Невельские новости»	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу правового акта, поддерживается в актуальном виде постоянно
2. Информация о нормотворческой деятельности администрации Невельского городского округа			
2.1.	Муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Структурные подразделения по направлениям деятельности (разработчики) Организационный отдел Контрольно-правовой отдел	В течении 3-х рабочих дней со дня вступления в законную силу правового акта
2.2.	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган муниципального образования	Структурные подразделения по направлениям деятельности (разработчики)	В течение 5 дней со дня внесения проекта в Собрание Невельского городского округа

2.2.	Административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг	Структурные подразделения по направлениям деятельности (разработчики)	В течении 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу НПА
2.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Отдел экономического развития, инвестиционной политики и закупок	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
2.4.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией к рассмотрению	Структурные подразделения по направлениям деятельности	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
2.5.	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Контрольно-правовой отдел	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
3. Информация о текущей деятельности администрации Невельского городского округа			
3.1.	Информацию об участии администрации Невельского городского округа в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых администрацией, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации Невельского городского округа	Структурные подразделения по направлениям деятельности	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)

3.2.	Сведения об основных показателях социально-экономического развития Невельского городского округа, планы социально-экономического развития, отчеты об их исполнении	Отдел экономического развития, инвестиционной политики и закупок	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
3.3.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя администрации Невельского городского округа и заместителей, руководителей структурных подразделений администрации	МКУ «Информационное агентство «Невельские новости»	В течение 1-го рабочего дня со дня выступления
4. Информация о состоянии защиты населения МО «Невельский городской округ»			
4.1.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям МО «НГО»	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
5. Информация о результатах проверок			
5.1.	Информация о результатах проверок, проведенных администрацией, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации, подведомственных организациях	Структурные подразделения по направлениям деятельности	В течении 10 рабочих дней со дня подписания актов проверок
6. Статистическая информация о деятельности администрации Невельского городского округа			

6.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации	Отдел экономического развития, инвестиционной политики и закупок	Ежеквартально
6.2.	Сведения об использовании администрацией, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	Финансовый отдел	Ежеквартально
6.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Финансовый отдел Отдел экономического развития, инвестиционной политики и закупок	По мере поступления информации
7. Информация о кадровом обеспечении администрации Невельского городского округа			
7.1.	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Консультант администрации Невельского городского округа (вопросы муниципальной службы и кадров)	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
7.2.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации	Консультант администрации Невельского городского округа (вопросы муниципальной службы и кадровой политики)	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
7.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Консультант администрации Невельского городского округа (вопросы муниципальной службы и кадровой политики)	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)

7.4.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации	Консультант администрации Невельского городского округа (вопросы муниципальной службы и кадровой политики)	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
7.5.	Перечень образовательных организаций, подведомственных администрации, с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	Отдел образования	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
7.6.	Перечень учреждений культуры и спорта, подведомственных администрации, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	Отдел культуры, спорта и молодежной политики	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
8. Информация о работе администрации Невельского городского округа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления			
8.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в т.ч. представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Организационный отдел	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)

8.2.	Фамилия, имя и отчество должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в п. 8.1., а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Организационный отдел	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
8.3.	Обзоры обращений лиц, указанных в п. 8.1. а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Организационный отдел	Ежеквартально
9. Иная информация			
9.1.	Общая информация об антикоррупционной работе (в соответствии с требованиями по наполнению подразделов официальных сайтов, посвященных вопросам противодействия коррупции)	Кадры	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
9.2.	Информация о коллегиальных (совещательных) органах, образованных при администрации Невельского городского округа (комиссии, советы): - Положения, состав; - План работы, отчеты	Секретари соответствующих коллегиальных (совещательных) органов	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)
9.3.	Сведения о местных отделениях политических партий, общественных организаций и других общественных объединениях	Организационный отдел	Поддерживается в актуальном виде (постоянно)