



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 17.11.2022 № 1685
г. Невельск

О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ»

В связи с приведением Положения о Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 24.03.2014 г. № 172 «О всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне», постановлением Правительства Сахалинской области от 03.12.2014 г. № 583 «О поэтапном внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Сахалинской области (в ред. от 06.08.2018 г.), а также в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. ст. 44, 45 Устава муниципального образования «Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ» (прилагается).

2. Утвердить Положение о Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ» (прилагается).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Невельского городского округа:

- от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 23.03.2017 г. № 406 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании

Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 21.09.2017 г. № 1335 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 20.10.2017 г. № 1483 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 20.08.2018 г. № 1105 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 26.03.2019 г. № 411 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 18.06.2019 г. № 867 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 23.09.2020 г. № 1449 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

- от 23.12.2021 г. № 1965 «О внесении изменений в постановление администрации Невельского городского округа от 31.12.2015 г. № 1745 «О создании Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Невельские новости» и разместить в сетевом издании «Нормативные правовые акты Невельского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра Невельского городского округа Манухина О.И.

Мэр Невельского городского округа



А.В. Шабельник

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Невельского городского округа
от 17.11.2022 г. № 1685

Состав комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ»

Манухин
Олег Иванович - вице-мэр Невельского городского округа,
председатель комиссии;

Оробчук
Наталья Андреевна - руководитель Центра тестирования
ВФСК ГТО МО «Невельский городской
округ», заместитель председателя
комиссии;

Бахман Ксения Магомедовна - ведущий специалист-эксперт отдела
культуры, спорта, туризма и молодежной
политики администрации Невельского
городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Шувалов
Артем Сергеевич - референт отдела культуры, спорта и
молодежной политики администрации
Невельского городского округа;

Кравченко
Владимир Владимирович - директор МКУ «Центр по обеспечению
деятельности отдела культуры, спорта и
молодежной политики администрации
Невельского городского округа»;

Лим
Наталья Рашитовна - специалист сектора организационной и
кадровой работы МКУ «Центр
обеспечения функционирования системы
образования Невельского городского
округа»;

Любчинова
Евгения Андреевна - главный судья центра тестирования
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа» г. Невельска;

Поликарпчук
Алексей Алексеевич - руководитель районного методического
объединения учителей физической
культуры и ОБЖ (по согласованию);

Саранов
Алексей Петрович - главный врач ГБУЗ «Невельская
центральная районная больница» (по
согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в муниципальном образовании «Невельский городской округ» является координационным органом, созданным в целях организации и осуществления мероприятий по внедрению и проведению ГТО на территории муниципального образования «Невельский городской округ».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Сахалинской области, постановлениями администрации муниципального образования «Невельский городской округ», а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

2.1.1. осуществление взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ», организациями на территории муниципального образования «Невельский городской округ» и Сахалинской области (далее - организации), участвующими в организации и проведении ГТО;

2.1.2. выработка решений, рекомендаций и предложений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке в пределах своей компетенции необходимые материалы от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций Сахалинской области;

3.1.2. заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ» по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3.1.3. принимать решения по рассматриваемым вопросам.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.2. Председателем Комиссии является вице-мэр администрации Невельского городского округа.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. определяет место и время проведения заседания Комиссии;

- 4.3.2. председательствует на заседании Комиссии;
- 4.3.3. формирует на основе предложений членов Комиссии, план работы Комиссии и повестку дня заседаний Комиссии;
- 4.3.4. дает поручения заместителю председателя Комиссии и членам Комиссии;
- 4.3.5. подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 4.3.6. представляет Комиссию во взаимодействии с населением и организациями по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.
- 4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии по его поручению полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Комиссии или один из членов Комиссии.
- 4.5. Члены Комиссии
 - 4.5.1. обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Комиссии, а также при голосовании;
 - 4.5.2. вносят предложения по плану работы Комиссии, повестке дня заседаний Комиссии и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию Комиссии, а также проектов решений Комиссии;
 - 4.5.3. имеют право в случае несогласия с принятым решением Комиссии изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.
- 4.6. Секретарь Комиссии
 - 4.6.1. ведет делопроизводство Комиссии;
 - 4.6.2. организует подготовку материалов к заседанию и проектов решений Комиссии;
 - 4.6.3. ведет протокол заседания;
 - 4.6.4. в течение 15 дней после проведения заседания Комиссии доводит решения Комиссии до заинтересованных исполнителей в виде соответствующих выписок из протокола заседания;
 - 4.6.5. обеспечивает контроль за исполнением решений Комиссии;
 - 4.6.6. осуществляет переписку с членами Комиссии.
- 4.7. Основной организационной формой деятельности Комиссии является заседание. При невозможности лично присутствовать на заседании Комиссии, член Комиссии обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии с указанием лица, которому делегируются полномочия члена Комиссии.
- 4.8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие на основании плана заседаний либо при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии. Не позднее чем за 10 дней до даты проведения планового заседания Комиссии, секретарь Комиссии направляет членам Комиссии уведомление о проведении планового заседания с проектом повестки заседания. Внеплановые заседания Комиссии проводятся по инициативе любого из ее членов. При поступлении в адрес руководителя Комиссии предложения о проведении внепланового заседания Комиссии руководитель Комиссии определяет место и время проведения внепланового заседания.
- 4.9. Предложение члена Комиссии о проведении внепланового заседания Комиссии поступает в адрес руководителя Комиссии не позднее чем за 7 дней до его начала. Секретарь Комиссии в течение 5 дней направляет членам Комиссии уведомление о проведении внепланового заседания с проектом повестки заседания.
- 4.10. Решения Комиссии оформляются протоколами и носят рекомендательный характер, а при необходимости реализуются путем принятия соответствующих постановлений или распоряжений администрации муниципального образования «Невельский городской округ».
- 4.11. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.
- 4.11 Подготовка информационно-справочных материалов к заседанию

Комиссии осуществляется представителями органов местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ», к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

4.12. Органы местного самоуправления муниципального образования «Невельский городской округ», организации, указанные в качестве исполнителя первыми, обеспечивают подготовку вопроса к рассмотрению на заседании Комиссии: готовят обобщенную справку (доклад), проект решения Комиссии на основе согласованных предложений ведомств и при необходимости другие документы.

4.13. Информационно-справочный материал, а также доклады и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания.

4.14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации Невельского городского округа.