



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЕЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 31.03.2017 № 464

г. Невельск

Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного(ых) дома(ов), расположенных на территории Невельского района, в муниципальную подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории Невельского района на 2017 год» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Невельский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020 годы»

В соответствии со, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь статьями 44, 45 Устава муниципального образования

«Невельский городской округ», администрация Невельского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного(ых) дома(ов), расположенных на территории Невельского района, в муниципальную подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории Невельского района на 2017 год» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Невельский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020 годы» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Невельские новости» и разместить на официальном сайте администрации Невельского городского округа».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице - мэра Невельского городского округа Герасимову С. А.

Мэр Невельского городского округа



В. Н. Пак

**Порядок  
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории многоквартирного(ых) дома(ов),  
расположенных на территории Невельского района, в муниципальную  
подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории  
Невельского района на 2017 год» муниципальной программы «Обеспечение  
населения муниципального образования «Невельский городской округ»  
качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020  
годы».**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования комфортной городской среды на территории муниципального образования «Невельский городской округ», путем благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории Невельского района в муниципальную подпрограмму «Формирование современной городской среды на территории Невельского района на 2017 год» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Невельский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020 годы». (далее - Порядок).

1.2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Невельский городской округ», на которых планируется благоустройство (далее - адресный перечень) формируется отдельно на каждый год из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве в рамках реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории Невельского района на 2017 год» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Невельский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020 годы». (далее - подпрограмма).

1.3. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории (далее - заявители).

1.4. Уведомление, предусматривающее срок приема предложений на включение в адресный перечень, адрес для направления предложений и контактные данные подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Невельский городской округ» и публикации в газете «Невельские новости».

1.5. Отбор заявителей на включение в адресный перечень осуществляется общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Невельский городской округ» (далее - общественная комиссия).

1.6. Общественная комиссия осуществляет:

- прием и регистрацию предложений на включение дворовых территорий в адресный перечень, исходя из даты предоставления таких предложений;
- проверку соответствия предоставленных заявителями предложений требованиям, установленным настоящим Порядком;
- принятие решений о включении дворовой территории или об отказе в ее включении в адресный перечень по основаниям, установленным настоящим Порядком;
- оценку предложений (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждому предложению при ее оценке;
- формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему бюджетных средств.

1.6. Поступившее предложение подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности его рассмотрения, в случае, если предложения направлены после окончания срока приема предложений.

1.7. По результатам оценки предложений (ранжирования), общественной комиссией в установленные порядке и в сроки, утверждается Протокол оценки (ранжирования) предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее - Протокол).

1.8. Предложения и прилагаемые к ним материалы (далее - Заявка) направляются заявителем в общественную комиссию для их регистрации, рассмотрения и оценки для включения в адресный перечень.

## 2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень

2.1. Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

- собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;
- общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, приняты решения:

об организации благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной подпрограммы «Формирование современной городской среды на территории Невельского района на 2017 год» муниципальной программы «Обеспечение населения муниципального образования «Невельский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020 годы», с учетом минимального и (или) дополнительного перечней видов работ, форм и доли финансового и (или) трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме, установленных нормативными правовыми актами Сахалинской области;

об организации проведения мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирного(ых) дома(ов) с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовой территории для инвалидов и других маломобильных групп населения;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на представление Заявки, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой

территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Дополнительно к этому решению собственники помещений в многоквартирном доме вправе принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения;

### 3. Рассмотрение и оценка Заявок для включения дворовой территории в адресный перечень

3.1. Поступившие Заявки регистрируются в порядке их поступления от заявителей в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления Заявки, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения дворовой территории, предлагаемой к благоустройству.

3.2. Общественная комиссия для включения дворовой территории в адресный перечень:

- руководствуется при рассмотрении Заявок условиями включения дворовой территории в адресный перечень, установленными пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- использует при оценке Заявок критерии, установленные пунктом 4.5 настоящего Порядка;

- использует при отборе дворовых территорий для включения в адресный перечень в конкурентных условиях принцип ранжирования Заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке;

- определяет количество дворовых территорий, включаемых в подпрограмму на текущий год, исходя из планируемого объема бюджетных средств на текущий финансовый год с учетом времени подачи Заявки.

3.3. Рассмотрение Заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий осуществляется общественной комиссией в три этапа:

- 1) принятие решения о допуске к участию в ранжировании перечня дворовых территорий, а также присвоение им порядкового номера участника;

- 2) рассмотрение проектно-сметной документации в отношении перечня дворовых территорий, допущенных к участию в ранжировании;

- 3) формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему бюджетных средств.

3.4. Решение о допуске к участию в ранжировании дворовых территорий, а также присвоение им порядкового номера участника осуществляется общественной комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 4.5 настоящего Порядка. Для допуска к участию в ранжировании устанавливается минимальное количество баллов - 35 баллов.

Указанное решение принимается в течение одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока приема Заявок.

Сформированный Предварительный список дворовых территорий для их включения в адресный перечень общественная комиссия направляет в администрацию Невельского городского округа.

Не допускаются к участию в ранжировании перечня дворовых территорий Заявки, набравшие менее 35 баллов.

3.5. Администрация муниципального образования «Невельский городской округ» (далее - Администрация) в течение 30 рабочих дней со дня получения Списка дворовых территорий для их включения в адресный перечень:

- формирует Список дворовых территорий для их включения в адресный перечень с учетом объемов и стоимости, подлежащих выполнению работ по благоустройству, согласованных уполномоченным лицом заявителя;

- направляет Список дворовых территорий для их включения в адресный перечень дворовых территорий в общественную комиссию для подготовки Протокола.

3.6. В день получения Списка дворовых территорий для их включения в адресный перечень от Администрации общественная комиссия проводит итоговое заседание общественной комиссии для формирования Протокола.

Количество дворовых территорий, включаемых в подпрограмму на текущий год, определяется исходя из планируемого объема бюджетных средств на текущий финансовый год с учетом времени подачи Заявки.

3.7. Протокол подписывается членами общественной комиссии, принявшими участие в заседании, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Невельского городского округа в течение пяти дней со дня его подписания и утверждения.

Протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии, второй экземпляр направляется в Администрацию для подготовки проекта постановления администрации Невельского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение населения муниципального образования «Невельский городской округ» качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2015 – 2020 годы».

#### 4. Критерии оценки Заявок для включения дворовой территории в адресный перечень

4.1. Для оценки Заявок используются следующие группы критериев:

- технические критерии;
- организационные критерии;
- финансовые критерии.

4.2. К техническим критериям относятся:

- продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода многоквартирного дома в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта;

- комплексность капитального ремонта.

4.3. К организационным критериям относятся:

- принятие собственниками помещений решения об организации финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовой территории;

- принятие собственниками помещений решения об организации трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовой территории;

- принятие собственниками помещений решения об организации проведения мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовой территории для инвалидов и других маломобильных групп населения.

4.4. К финансовым критериям относится:

финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме.

4.5. Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию представлены в ниже приведенной таблице:

№ п/п	Наименование критериев отбора	Максимальное количество баллов
1. Технические критерии		
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта:	
	более 50 лет	10
	от 30 до 50 лет	8
	от 20 до 30 лет	6
	от 10 до 20 лет	4
	до 10 лет	1
2.	Комплексность видов работ по благоустройству в соответствии с минимальным перечнем работ, предусмотренных подпунктом "г" пункта 11 Постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169:	
	планируется проведение всех видов работ по благоустройству (при условии объективной потребности в их проведении)	15
	планируется проведение более половины всех видов работ по благоустройству	7
	планируется выборочное проведение работ по благоустройству (менее половины всех видов работ)	3
2. Организационные критерии		
3.	Принятие собственниками помещений решения об организации финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовой территории	
	за организацию финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	10
	за организацию финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений,	0

	обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	
4.	Принятие собственниками помещений решения об организации трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовой территории	
	за организацию трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	10
	за организацию трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий проголосовали собственники помещений, обладающие менее 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	0
<b>3. Финансовые критерии</b>		
5.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме - уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки):	
	более 95%	10
	от 90% до 95%	5
	90% и менее	1

#### 5. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения дворовой территории в адресный перечень

5.1. К заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем, прилагаются документы, подтверждающие:

продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта;

выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

решения собственников помещений, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка;

финансовую дисциплину собственников помещений в многоквартирном доме по оплате за жилищные и коммунальные услуги.

5.2. Документами, подтверждающими продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта является копия технической документации на многоквартирный дом, заверенная заявителем.

5.3. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме, способа управления данным домом являются:

5.3.1. в случае если в многоквартирном доме создано товарищество



собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

- копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- выписка из устава товарищества собственников жилья, подтверждающая, что собственники помещений в многоквартирном доме, на включение дворовой территории которого в адресный перечень подается Заявка, входят в данное товарищество собственников жилья (в случае если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного дома), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья.

5.3.2. в случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, по вопросам: о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом - непосредственный способ управления;

5.3.3. в случае, если в многоквартирном доме выбран способ управления - управляющая (обслуживающая) организация:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, содержащего решения по вопросам:

- о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом - управление управляющей (обслуживающей) организацией;

- о выборе управляющей (обслуживающей) организации для заключения договора управления многоквартирным домом;

- копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации;

- копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

- копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные руководителем управляющей организации.

5.4. Документами, подтверждающими решения собственников помещений, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка являются:

протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, с приложением листа (листов) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений представителей собственников.

5.5. Документами, подтверждающими финансовую дисциплину собственников помещений и финансовое состояние заявителя являются:

справка об уровне сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (отношение фактического поступления платы к начисленной величине) в целом по многоквартирному дому за последние 12 месяцев до подачи Заявки.